

## "בזכות הדרך" - קול קורא לעידוד תנועה לא-ממונעת במרכזי הערים

משרד התחבורה בשיתוף משרד האוצר, מינהל התכנון ומשרד השיכון והבינוי, קורא במסגרת "בזכות הדרך" - קול קורא לעידוד תנועה לא ממונעת במרכזי הערים, ל-30 הרשויות המקומיות הגדולות בישראל, להגיש בקשה לתקצוב פרויקט תכנון מרחב מוטה תחבורה מקיימת. הקול הקורא מהווה הזדמנות לרשות המקומית לקדם פרויקט לשיפור המרחב העירוני באזור בעל חשיבות אורבנית כמרחב בטוח, מזמין ונעים עבור תושבי העיר ובאי הרחוב.

רשויות אשר יתקצבו במסגרת הקול הקורא, ילוו על ידי צוות מקצועי, תוך הקניית ידע וכלים חדשניים אשר נחלו הצלחה בשיפור מרחבים עירוניים ברחבי העולם. בתום התהליך, התוכנית שיוגשו על-ידי הרשויות יודרגו בהתאם לתמהיל קריטריונים. בהתבסס על דירוג זה, בכוונת משרד התחבורה והבטיחות בדרכים לתקצב בקול קורא עתידי את ביצוע התכנית, בכפוף לקבלת תקציב וסדרי עדיפויות של המשרד.

במסמך זה מפורטים התנאים, ההנחיות והקריטריונים לקבלת התקצוב לתכנון כמו גם הליך העבודה וזאת על בסיס שלושה שלבים עיקריים:

### **שלב ראשון – הגשת מועמדות לתחרות:**

הגשת בקשה מטעם הרשות המקומית לתקצוב תכנון הפרויקט והתחייבותה של הרשות לגיבוש צוות הפרויקט האמון על תכנונו של הפרויקט, לרבות השתתפות בכל המפגשים המצוינים במסמך.

### **שלב שני – לאחר קבלת אישור תקצוב לתכנון - גיבוש פרויקט:**

לאחר קבלת התחייבות חתומה ע"י משרד התחבורה לתכנון הפרויקט, הרשות המקומית תידרש:

1. לגבש צוות יועצים חיצוניים שילווח את הצוות המקצועי ברשות המקומית בכתיבת התכנית.
2. לבצע הליך תכנון בהתאם לדרישות הקול הקורא על נספחיו, לרבות עמידה ביעדים, במטרות ובזמני הפרויקט המצוינים מטה (בליווי צוות היועצים).
3. לדווח באופן שוטף למינהלת התחרות על התקדמותו של ההליך התכנוני עד לשלב הגשת הפרויקט.

### **שלב שלישי – הצגת הפרויקטים ביום שיא והגשתם לוועדת השיפוט של התחרות.**

התוצר הסופי המתוקצב במסגרת קול קורא זה, יהיה תכנית מפורטת בשני שלבים: הראשון תכנית המרחב באמצעים זמניים והשני תכנית המרחב באמצעי קבע.

יובהר כי קול קורא זה עוסק בבקשות לתקצוב פרויקט תכנון בלבד ולא לביצוע הפרויקט. אין בתקצוב תכנון על ידי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים להבטיח קבלת תקצוב לביצוע הפרויקט בעתיד.

תקצוב לביצוע הפרויקט יפורט במסגרת מסמך המשך לקול קורא זה שיפורסם בעתיד בכפוף לקבלת תקציב ובהתאם לשיקול דעת משרד התחבורה וסדר עדיפויותיו, כאמור.

### **מועד אחרון להגשת טופס השתתפות (נספח ב') הינו 7.11.2019**

אנו קוראים לראשי הרשויות הרלוונטיות להיענות להזדמנות זו ולהשתתף בתהליך פורץ דרך, המקנה לעובדי הרשות כלים חדשניים לקידום מרחבים בטוחים, מזמינים ונעימים עבור תושבי העיר והמשתמשים ברחוב.

## 1. כללי

### 1.1 הגדרות

- 1.1.1 **מינהלת התחרות** – הגוף מטעם משרד התחבורה האמון על ההוצאה לפועל של התחרות המתוארת בקול קורא זה.
- 1.1.2 **ועדה מקצועית** – ועדה המורכבת מגורמים מקצועיים במשרדי התחבורה, האוצר והבינוי והשיכון או מי מטעמם.
- 1.1.3 **ועדת השיפוט** – ועדה המורכבת מנציגים שונים וביניהם: נציג/ת אקדמיה, נציג/ת חברה אזרחית, נציגים מקצועיים ונציגי חשבונות ממשרדי הממשלה הרלוונטיים, נציג/ת משטרת ישראל ונציג הרשות הלאומית לבטיחות בדרכים.
- 1.1.4 **פרויקט** – התוצר המוגש ע"י הרשות המקומית כמענה לקול קורא זה.
- 1.1.5 **צוות הפרויקט** – הצוות המקצועי ברשות המקומית, המורכב מעובדי הרשות, האחראי על תכנון הפרויקט והגשתו.
- 1.1.6 **צוות היועצים** – צוות יועצים חיצוניים המורכב מבעלי המקצוע הבאים: אדריכל/ית נ"פ, יועץ/ת תנועה, יועץ ניקוז, יועץ חשמל, יועץ נגישות וסוקר בטיחות הנלווים לצוות הפרויקט. הרשות המקומית תקיים את ההתקשרות עם היועצים ותקבל תקצוב ממשרד התחבורה בהתאם לקבוע בקול הקורא.
- 1.1.7 **מלווה פרויקט** – איש/אשת מקצוע הממונים מטעם מינהלת התחרות המצוות לעבודה עם צוות הפרויקט ברשות ועם צוות היועצים לצורך טיוב הפרויקט.

### 1.2 רקע

בשנים האחרונות אנו עדים לאתגרי פיתוח רב-ממדיים אשר מחייבים חשיבה מחודשת על המרחבים הבנויים בישראל. על פי מסמך "תחזית אוכלוסיית ישראל 2015–2065" ישראל צפויה לאכלס כ-15 מיליון תושבים בשנת 2048 וכ-20 מיליון תושבים בשנת 2065<sup>1</sup>. לנוכח זאת, התכנית האסטרטגית לדירור מציבה יעד בנייה של 1.5 מיליון יח"ד דירור עד 2040<sup>2</sup>. בכדי לספק עבור האוכלוסייה הגדלה והמתפתחת מרחבים בריאים ומשגשגים, אחד האתגרים המשמעותיים והבולטים ביותר הינו הנושא התחבורתי.

בהתאם לכך, השלטון המרכזי מקדם בשנים האחרונות מדיניות של תחבורה בת-קיימא המתעדפת מעבר מתחבורה המבוססת בעיקרה על שימוש ברכב פרטי לתנועה המבוססת על הליכה ברגל, רכיבה באופניים ושימוש בתחבורה ציבורית, זאת בדומה למדיניות התחבורתית המקודמת במטרופולינים הגדולים ברחבי העולם המערבי.

מדיניות הממשלה באה לידי ביטוי הן באישור תכניות לטווח ארוך להקמת מערכות הסעת המונים והן בתוכניות לטווח הקצר שעניינן יצירת תשתית העדפה לתחבורה ציבורית, לאופניים ולהולכי הרגל. כמו כן, מדיניות זו באה לידי ביטוי גם בהפניית משאבים משמעותיים מהשקעה בתשתיות רכב פרטי להשקעה בתשתיות עבור הסעת המונים, תחבורה ציבורית משלימה ואופניים.

כפועל יוצא הממשלה מעודדת רשויות מקומיות לקדם בתחומן את המדיניות דלעיל באמצעות השתתפות במימון פרויקטים עירוניים כגון: שיפור בטיחות הולכי רגל באמצעים מגוונים, פיתוח רשת שבילי אופניים, יצירת נתיבי העדפה וכדומה.

הקול הקורא לעידוד תנועה לא ממונעת במרכזי הערים, מהווה הזדמנות עבור הרשויות המקומיות הגדולות בישראל, לתכנן פרויקט לשיפור המרחב העירוני באזור בעל חשיבות אורבנית בתחומן, וקידומו כמרחב בטוח, מזמין ונעים, עבור תושבי העיר ובאי הרחוב. בנוסף, מקנה הקול הקורא

<sup>1</sup> קישור למסמך:

[http://www.cbs.gov.il/publications18/forecast\\_2016\\_15.pdf](http://www.cbs.gov.il/publications18/forecast_2016_15.pdf)

<sup>2</sup> קישור ל"תכנית האסטרטגית לדירור"

<http://economy.pmo.gov.il/councilactivity/housing/documents/strategy050717.pdf>

לרשויות הזדמנות לרכוש ידע וכלים אשר יסייעו להעצמת ההון האנושי והידע הקיים ברשות בנושא זה.

### 1.3 מטרת הקול קורא

- 1.3.1 היכרות עם הנחיות משרד התחבורה בנוגע לתכנון מעודד הליכה, רכיבה על אופניים ומיתון תנועה, והטמעתן;
- 1.3.2 הנגשת ידע וכלים מהארץ ומהעולם בקרב בעלי מקצוע ומקבלי החלטות ברשות המקומית לטובת פיתוח מרחבים מוטי הולכי רגל ורוכבי אופניים;
- 1.3.3 הטמעת גישות חדשניות לעיצוב מרחבים עירוניים קיימים לכדי מקומות מעוררי השראה המעודדים תושבים לבחור באמצעי תנועה מגוונים;
- 1.3.4 יצירת מקרי מבחן של מרחבים מוטי תנועה לא ממונעת באזורים אורבניים בישראל אשר יהוו מנוע צמיחה וכלי לצמצום נסועת רכב פרטי;
- 1.3.5 העלאת מודעות בקרב הקהל הרחב וחשיפתו לחשיבות הנושא;
- 1.3.6 שיפור הבטיחות בדרכים של הולכי הרגל במקדים משמעותיים בערים;

### 1.4 יעדי הפרויקטים המפותחים ברשויות המקומיות

**התכנון שיתוקצב במסגרת קול קורא זה צפוי לממש במרחב הנבחר את היעדים הבאים:**

- 1.4.1 צמצום נסועת רכב פרטי ומהירותו בשטח הנבחר ובאזורי ההשפעה הסמוכים;
- 1.4.2 הגדלת כמות הולכי רגל ורוכבי אופניים במרחב;
- 1.4.3 שיפור זמני ההליכה;
- 1.4.4 שיפורו של חתך הרחוב תוך תיעדוף התנועה למשתמשי הדרך הלא-ממונעים;
- 1.4.5 צמצום כמות תאונות הדרכים בהן מעורבים הולכי רגל ואופניים במרחב;
- 1.4.6 שיפור שביעות רצונם של משתמשי הדרך הלא ממונעים;

### 1.5 תנאי סף – רשויות מקומיות תהיינה רשאיות להגיש בקשה לתקצוב פרויקט התכנון בכפוף לעמידה בתנאים הבאים (מצטברים):

- 1.5.1 הרשות המקומית הינה אחת מ-30 הרשויות המקומיות הגדולות בישראל (לפי אוכלוסייה). רשימת הרשויות מופיעה בנספח א'- רשימת רשויות מקומיות הרשאיות להגיש מועמדות להשתתפות בקול הקורא
- 1.5.2 מילוי נספח ב1 וב2 – טופס התחייבות הרשות המקומית
- 1.5.3 התחייבות לגיבוש צוות פרויקט מתוך עובדי הרשות המקומית, בהתאם לנספח ג' - דרישות צוות הפרויקט
- 1.5.4 התחייבות הרשות המקומית להשתתפות פעילה במפגשים המצוינים בקול קורא זה של לפחות שלושה גורמים פנימיים מתוך צוות הפרויקט וביניהם לפחות נציג/ה אחד/ת בעל/ת רקע בתכנון עירוני ו/או אדריכלות.
- 1.5.5 כל רשות מקומית תוכל להגיש בקשה לתקצוב פרויקט אחד בלבד במסגרת קול קורא זה.
- 1.5.6 הפרויקט אותו מבוקש לתקצב כולל אך ורק את האלמנטים המופיעים בנספח ד'.

## 2. תיאור התהליך החל ממועד פרסום הקול הקורא

### הערות כלליות:

- כל הנספחים המפורטים מטה, אשר הרשות נדרשת למלא ולהגיש, יש לשלוח עד תאריך היעד הסופי המוגדר בטבלאות לוח הזמנים, בפורמט PDF למייל: [tal@ilgbc.org](mailto:tal@ilgbc.org). אישור על קבלת החומרים יישלח תוך 3 ימי עסקים במייל חוזר. במידה ולא התקבל אישור תוך 3 ימי עסקים, יש להתקשר למספר טלפון: 03-7365498.
- לא תתקבלנה הגשות החורגות מהמועדים המצויינים בטבלאות.
- בשאלות ניתן לפנות למינהלת התחרות בטלפון 03-7365498 בין השעות 9:00-14:00 או במייל לכתובת [tal@ilgbc.org](mailto:tal@ilgbc.org).
- לוח הזמנים עלול להשתנות תוך עדכון הנוגעים בדבר.

### 2.1 שלב ראשון – הגשת מועמדות

מועד אחרון	תת שלב	הסבר	נספח רלוונטי	מה נדרש מהרשות?
2.1.1	יום חשיפה	הצגת מתווה הקול הקורא בפני נציגי הרשויות המקומיות המופיעות בנספח א' + מענה על שאלות	א'	שליחת נציגים
2.1.2	גיבוש צוות פרויקט	<b>יש לגבש את צוות הפרויקט מתוך עובדי הרשות על פי ההנחיות המופיעות בנספח ג'.</b> הצוות יהיה אמון על תכנונו, פיתוחו ויישומו של הפרויקט.	ג'	גיבוש צוות הפרויקט ברשות
2.1.3	הצהרת מחויבות של הרשות המקומית	<b>יש למלא על פי נספח ב1 וב2</b> – טופס התחייבות הרשות המקומית מול משרד התחבורה, הכולל גם את פרטי צוות הפרויקט מטעם הרשות. הטופס מגדיר את מחויבות הרשות והמשרד בתהליך הקול הקורא.	ב1 וב2	מילוי נספח ב1 וב2 והגשתו
2.1.4	צוות מלווה פרויקט	לצוות הרשות ברשות המקומית יצוות מלווה פרויקט מטעם מינהלת התחרות.		
2.1.5	בחירת מרחב	צוות הפרויקט, בסיוע מלווה הפרויקט, יבחר את המרחב בו יבוצע הפרויקט המוצע על פי הקריטריונים לבחירת המרחב המופיעים בנספח ה'.  נספח ו' – הגשת מרחב נבחר, הכולל דירוג המשקולות של המרכיבים השונים על פי נחיצותם במרחב.	ה', ו'	בחירת מרחב על פי נספח ה' ומילוי נספח ו'
2.1.6	הגשת אומדן עלות תכנון	צוות הפרויקט, בסיוע מלווה הפרויקט, יגיש למשרד התחבורה אומדן של עלות שעות הייעוץ לתכנון על-פיו תינתן ההתחייבות הכספית.	ז'	

		קבלת אישור מקצועי מהוועדה המקצועית לגבי המרחב שהוגש ולגבי דירוגי המשקולות שניתנו על ידי צוות הפרויקט	קבלת אישור למרחב	4.12.2019	2.1.7
		אישור מטעם מינהלת הפרויקט לעמידה בתנאי הסף והוצאת התחייבות ע"י המשרד לרשות שעמדה בכלל התנאים הנכללים בנוהל זה.	קבלת אישור השתתפות סופי	31.12.2019	2.1.8

## הערות לשלב 2.1:

- 2.1.9 לכל צוות ברשות המקומית יוצמד מלווה פרויקט מטעם מינהלת התחרות.
- 2.1.10 הועדה המקצועית רשאית לא לאשר את המרחב הנבחר ע"י הרשות במידה והוא אינו עומד באחד או יותר מתנאי הסף לבחירת מרחב. בנוסף רשאית הועדה המקצועית לדרוש תיקונים במשקולות שמולאו ע"י הרשות בנספח ו'.
- 2.1.11 עם הגשת המרחב לאישור הועדה המקצועית, על הרשות המקומית לפרט את אומדן עלות התכנון למרחב שהוגש, לפי נספח ז'.
- 2.1.12 אישור הוועדה המקצועית לבחירת המרחב הינו אישור מקצועי בלבד ואין בו כדי לחייב את משרד התחבורה לתקצב את הרשות המקומית. אך ורק התחייבות חתומה תחייב את המשרד.
- 2.1.13 אומדן עלות התכנון עבור כל רשות לא יעלה על 456,275 ₪ (כולל מע"מ וכלל מרכיב המאצ'ינג).
- 2.1.14 לאחר קבלת אישור תקצוב ממשרד התחבורה האחרון יעביר לרשות התחייבות להשתתפות בתקצוב התכנון בשיעור של 70%-90% מעלות הפרויקט, ע"פ המאצ'ינג הקבוע לרשות (בדומה לנוהל "שותפים לדרך").
- 2.1.15 בשום מקרה, אין להפעיל את היועצים לפני קבלת התחייבות חתומה. המשרד לא ישתתף במימון שעות יעוץ, או במימון כל עבודה כלשהי, שהתקיימו טרם קבלת ההתחייבות החתומה והרשות המקומית לא תבוא בכל דרישה בקשר לכך.
- 2.1.16 במידה והרשות תחרוג מהסכום המופיע בהתחייבות, הרשות תישא בעצמה בעלות התכנון החורגת.
- 2.1.17 **צוות הפרויקט ברשות נושא באחריות על כלל הפרויקט, לרבות תכנון, קבלת החלטות, והגשת ההצעה לפרויקט. מלווה הפרויקט עומד לרשות צוות הפרויקט כגורם מסייע בלבד.**
- 2.1.18 התשלום לרשות המקומית יהיה בכפוף לחשבונות שיבדקו ע"י חברת הבקרה של המשרד באופן זהה להליך התקצוב והתשלום בנוהל "שותפים לדרך". המשרד שומר לעצמו את הזכות למחוק באופן חד צדדי כל יתרה שתישאר בתום שלב התכנון (סיום שלב 3 כפי שמפורט במסמך הקול הקורא).

## 2.2 שלב שני – גיבוש פרויקט

שלב גיבוש הפרויקט הינו ליבת העבודה וכולל את תהליך תכנון הפרויקט, ליווי, הכשרה והעשרה.

מה נדרש מהרשות?	נספח רלוונטי	הסבר	תת שלב	מועד אחרון	
מילוי נספח ח' והגשתו	ח'	יש למלא על פי נספח ח' את היועצים אשר הרשות המקומית מעוניינת שילוו אותה בהליך התכנוני.	גיוס יועצים	15.2.2020	2.2.1
מילוי נספח ט' והגשתו	ט'	- נספח ט' - תוכנית עבודה הגשת תוכנית עבודה בהתאם לפורמט.	הגשת תוכנית עבודה	15.2.2020	2.2.2
חובת נוכחות מלאה של צוות הפרויקט ביום העיון		כלים לשיתוף הציבור, הכרות עם הנחיות מתקדמות של מ. התחבורה, דוגמאות מהארץ ומהעולם.	יום עיון לצוותי הפרויקטים וליועציהם (1)	3.3.2020 או תאריך במהלך השבוע	2.2.3
תיאום ביצוע מול חברת המדידה		הרשות תשלם מדידה עבור המרחב המאושר	מדידת המרחב המאושר	עד תאריך 31.3.2020	2.2.4
		משרד התחבורה יבצע במרחב שאושר סקר פעילות סלולרי, בכדי לאמוד את מספר האנשים הנמצאים במרחב בשעות היום השונות.	סקר פעילות - מדידת כמות המשתמשים במרחב	עד ה- 31.3.2020	2.2.7
חובת נוכחות מלאה של צוות הפרויקט ביום העיון		סדנת עבודה בקבוצות לקידום, לפיתוח ולגיבוש הפרויקט לקראת הגשה, הרצאת השראה (דובר בינלאומי), שיתוף עמיתים וקבלת פידבק.	יום עיון לצוותי הפרויקטים וליועציהם (2)	5.5.2020 או באותו שבוע	2.2.8
מילוי נספח י' והגשתו	י'	יש למלא על פי נספח י' - דיווח התקדמות פרויקט	הגשת דיווח למינהלת התחרות	10.6.2020	2.2.9
מצגת קצרה נוכחות צוות הפרויקט		הרשויות המקומיות יוזמנו להציג את הפרויקט בפני הוועדה המקצועית לטובת דיון בעיקרי התוכנית וקבלת משו"ב כהכנה להגשה הסופית.	הגשות אמצע בפני הוועדה המקצועית	10.6.2020	2.2.10

## הערות לשלב 2.2:

- 2.2.11. לאורך הפרויקט יתקיימו פגישות שוטפות בין צוות הפרויקט למלווה הפרויקט בתיאום מראש על מנת להבטיח את רצף התקשורת ואת ביצוע המשימות בהתאם לתכנית העבודה שהוגשה תוך עמידה ביעדים ובלוחות הזמנים שהוגדרו.
- 2.2.12. הרשות תשלם מדידה למרחב המאושר בקנ"מ 1:250, עד לזמן הקבוע במסמך זה. על הרשות לקחת בחשבון את תעריף המדידה באומדן תקצוב התכנון שהוגש למשרד התחבורה.
- 2.2.13. לא יתוכננו במרחב אלמנטים שאינם נכללים בפירוט בנספח ד'. כל חריגה תתאפשר באישור הוועדה המקצועית ומשרד התחבורה.
- 2.2.14. הגשת האמצע בפני הוועדה המקצועית תכלול מצגת בה יוצג המרחב הנבחר ועיקרי התכנון, השינויים שהרשות מעוניינת להחיל במרחב ומהותם.
- 2.2.15. **שימו לב:** ההצעות לא יכללו התקני תנועה שאינם מאושרים על ידי הוועדה להתקני תנועה. בנוסף על ההצעות להלום את הנחיות משרדי הממשלה בנושאים השונים.

## 2.3 שלב שלישי – הצגת הפרויקטים ביום שיא והגשתם לוועדת השיפוט של התחרות

שלב זה יעשה במסגרת קול קורא זה. יחד עם זאת יודגש כי אין בו כדי להשפיע על תקצוב פרויקט התכנון מושא קול קורא זה אלא יהא בו ובתוצאות ועדת השיפוט כדי להשפיע על תקצוב הביצוע של קול קורא עתידי שיפורסם במסמך המשך בעתיד, בכפוף לשיקול דעת משרד התחבורה, קבלת תקציב וסדרי עדיפויות. אנו מוצאים לנכון לציין כבר כעת עניינים הקשורים לביצוע, הגם ואינם מתוקצבים כעת, לצורך שקיפות ובכדי שהדברים יובאו לתשומת לב הרשות כבר בשלב התכנון כמבט צופה פני עתיד.

מה נדרש מהרשות?	נספח רלוונטי	הסבר	תת שלב	מועד אחרון (בחודשים)	
הגשת פרויקט מסכם על פי נספח י"א יחד טופס אישור רשות חתום (נספח י"א)	י"א - י"ג	<b>יש להגיש למינהלת התחרות את הפרויקט המסכם על פי החומרים המפורטים בנספח י"א - חומרי הפרויקט הנדרשים להגשה הסופית, יחד עם נספח י"ב - אישור הפרויקט ע"י הרשות המקומית. מומלץ להעמיק במחווון השיפוט המופיע בנספח י"ג בעת הכנת החומרים. ייתכנו השלמות נדרשות שיימסרו לרשויות מטעם מינהלת התחרות.</b>	הגשת הפרויקט המסכם יחד עם טופס אישור הרשות המקומית	10.7.2020	2.3.1
הצגת הפרויקט ביום השיא של התחרות		<b>הצגת הפרויקטים שגובשו על ידי צוותי הפרויקטים של הרשויות במסגרת יום השיא של התחרות</b>	הצגת הפרויקט ביום שיא של התחרות	20.7.2020	2.3.2
		הרשויות המקומיות יקבלו את תוצאות הדירוג של הפרויקטים	דירוג התכניות/התוצרים	עד ה- 1.9.2020	2.3.3

## הערות לשלב 2.3:

- 2.3.4. צוות התכנון רשאי ליישם במרחב אך ורק אלמנטים המופיעים בנספח י"ג. כל חריגה תתאפשר באישור הוועדה המקצועית ומשרד התחבורה.
- 2.3.5. יובהר כי משרד התחבורה יתקצב אלמנטים בסטנדרט "שותפים לדרך" בלבד.
- 2.3.5. לשם הצללת המרחב, משרד התחבורה יתקצב אלמנטים לפי הסטנדרט המופיע במחירון לעבודות פיתוח של משרד הבינוי והשיכון, בהתאם לפרק 42, תת-פרק 6, סעיף 60.
- 2.3.6. כפי שצויין לעיל נוהל זה עוסק בתקצוב תכנון בלבד. יחד עם זאת המשרד מוצא לנכון לציין כבר בשלב זה, כצופה פני עתיד, ולכשיצא נוהל שיעסוק בתקצוב ביצוע הפרויקטים שתוכננו במסגרת קול קורא זה – כי להערכת המשרד ביצוע התכניות לא יעלה על 6 מיליון ₪ לכל פרויקט. הערכת עלות הביצוע מובאת במסגרת קול קורא זה כדי שבמהלך התכנון ילקח נושא זה בחשבון על ידי הרשות המקומית ומבלי שיש בכך כדי לחייב את המשרד לתקצב את הביצוע בעתיד.
- 2.3.7. הרשות המקומית רשאית לתקצב על חשבונה אלמנטים נוספים שאינם מצוינים במסגרת המצוינת מעלה.
- 2.3.8. פרויקט זמני ופרויקט קבע:  
הפרויקט שיוגש יכלול תכנון לביצוע עבור שני שלבים:
- 2.3.8.1 פרויקט זמני - במסגרת הפרויקט הזמני צוות הפרויקט יתכנן שינויים באמצעים זמניים למסגרת זמן של שישה חודשים. שלב זה יאופיין ביישום מהיר שיבחן את הצלחתו והשפעת ההתערבות במרחב. מניין ששת החודשים יחל מיום פתיחת ההסדר הזמני.
- 2.3.8.2 פרויקט קבע - יכלול תכנית מרחב באמצעי קבע..
- לדוגמא, הרחבת מדרכה: הביצוע הזמני יהיה סימון על פני המיסעה והצבת חוצצים בין זכות הדרך להולכי הרגל לבין זכות הדרך למכוניות. הביצוע הקבוע יכלול הרחבה של המדרכה בפועל.
- 2.3.9. ביום השיא ייקחו חלק צוותי הפרויקטים ברשויות המקומיות, מלווי הפרויקטים והיועצים המקצועיים, נבחרי ציבור מטעם השלטון המרכזי וועדת השיפוט של התחרות. במסגרת יום השיא, צוותי הפרויקט ברשויות יציגו את הפרויקטים שפותחו. השתתפות ביום השיא הינו חובה לכל נציגי צוות הפרויקט.
- 2.3.10. כל הפרויקטים אשר יוגשו למינהלת התחרות יועברו לוועדת השיפוט של התחרות. ועדת השיפוט תבחן את הפרויקטים על פי נספח י"ג- מחוון השיפוט ותדרג את הפרויקטים בהתאם.
- 2.3.11. ההכרזה על דירוג הפרויקטים שהוגשו תתקיים במהלך חודש ספטמבר 2020. כל הרשויות שהשתתפו בתחרות יזכו בתעודת הוקרה על תהליך העבודה לקידום תנועה לא ממונעת במרכזי הערים.

## 2.4 שלב רביעי - מימוש וביצוע הפרויקט בשטח

\*פירוט מדויק של שלב מימוש ותקצוב ביצוע הפרויקט בשטח יפורט במסגרת מסמך המשך לקול קורא זה. אין בסעיף זה כדי לחייב את המשרד לתקצב את ביצוע הפרויקטים והדבר נתון לשיקול דעת המשרד, למגבלות תקציב ולאישור משרד האוצר.



- 2.4.5 לא יתוקצבו פרויקטים אשר יתוקצבו במסגרת הקול הקורא להשתתפות משרד התחבורה במימון פרויקטי תחבורה עירוניים ("שותפים לדרך").
- 2.4.6 בשום מקרה, אין להתחיל בביצוע הפרויקט לפני קבלת התחייבות חתומה. המשרד לא ישתתף במימון רכיב כלשהו בפרויקט שביצעו החל טרם קבלת ההתחייבות החתומה והרשות המקומית לא תבוא בכל דרישה בקשר לכך.
- 2.4.7 משרד התחבורה שומר לעצמו את הזכות למחוק באופן חד צדדי התחייבויות לפרויקטים אשר לא נוצלו במשך יותר משנה מיום הקצאתן.
- 2.4.8 אין במימון התכנון במסגרת קול קורא זה כדי ליצור התחייבות מצד המשרד לתקצוב הביצוע.

## 2.5 שלב חמישי - מדידת הצלחת הפרויקט

- טרם תחילת מימוש הפרויקט, רשאי משרד התחבורה או מי מטעמו לממן ולבצע סקרי משתמשים במרחב לרבות: זמני הליכה, כמות הולכי רגל ורוכבי אופניים במרחב וסקר שביעות רצון.
- שנה ממועד סיום הביצוע בפועל ברשויות בהן ימומש הפרויקט, יממן ויבצע משרד התחבורה או מי מטעמו סקרי משתמשים חוזרים לצורך הערכת השינוי בפועל והסקת מסקנות בדבר השפעת הפרויקט על המרחב הנבחר. אין בסעיף זה כדי לחייב את משרד התחבורה לבצע את הסקרים והדבר יהא נתון לשיקול דעת המשרד באופן בלעדי וכפוף למגבלת תקציב.

## 3. מדדי הצלחה לפרויקטים

- 3.1 צמצום כמות תאונות הדרכים בהם מעורבים הולכי רגל ורוכבי אופניים במרחב המטופל;
- 3.2 הגדלת כמות הולכי רגל ורוכבי אופניים במרחב המטופל;
- 3.3 שיפור שביעות רצונם של משתמשי הדרך;
- 3.4 צמצום נסועת רכב פרטי בשטח הנבחר ובאזורי ההשפעה הסמוכים;
- 3.5 צמצום זמני הליכה;
- 3.6 הפחתת מהירות רכב פרטי בשטח הנבחר ובאזורי ההשפעה הסמוכים<sup>3</sup>;
- 3.7 הרחבת השטח בחתך הרחוב שעומד לרשות משתמשי הדרך הלא מוטורים.

## 4. השיפוט המקצועי וחשיפת התוצרים

### 4.1 צוות השיפוט המקצועי

צוות השיפוט המקצועי יהיה מורכב מנציגים שונים וביניהם: נציג/ת אקדמיה, נציגים מקצועיים ממשרדי הממשלה הרלוונטיים (לרבות נציג חשבות משרד התחבורה ונציג מטעם משרד האוצר), נציג/ת משטרת ישראל ונציג הרשות הלאומית לבטיחות בדרכים. גורמים נוספים רלוונטיים שייבחרו לפי שיקול דעת יוזמי התחרות. צוות שיפוט זה יבחן את ההצעות המוגשות בשלב ההגשה הסופית.

### 4.2 תהליך השיפוט המקצועי

- 4.2.1 בשלב הראשון, תוגש ההצעה למרחב למינהלת התחרות בהתאם לנספח ו' – הגשת מרחב נבחר. במסגרת ההצעה, יוגש **דירוג משקולות למרכיבים הנדרשים לשינוי במרחב** על פי

<sup>3</sup> במסגרת הפרויקט לא תבצע פגיעה בשירות התחבורה הציבורית (הן בהיבטי מהירות, והן בהיבטי נגישות)

נחיצותם במרחב הנבחר כחלק מנספח ו'. הועדה המקצועית רשאית לדרוש תיקונים במשקולות שניתנו.

4.2.2 בשלב השני, יוגש למינהלת התחרות הפרויקט המסכם על פי החומרים המפורטים בנספח י' - חומרי הפרויקט הנדרשים להגשה הסופית. הרשות המקומית תמלא את נספח י"ב – מחוון השיפוט.

4.2.3 בשלב השלישי, ירוכזו כל ההצעות ע"י הוועדה המקצועית כהכנה לדיון בוועדת השיפוט לצורך דירוגן.

4.2.4 בשלב הרביעי, ידורגו ההצעות ע"י ועדת השיפוט.

4.2.5 בשלב האחרון, יפורסם דירוג ההצעות.

### 4.3 חשיפת התוצרים

יזמי התחרות רשאים לחשוף, לפרסם ולעשות כל שימוש בחומר ובמידע שייצברו בתהליך התחרות וכך גם את תוצרי התחרות, לרבות התוכניות השונות שיוגשו, בכל שלב משלבי התחרות, בכל אופן או מדיה ובכל עת אשר ימצאו לנכון.

## 5. נספחים

### נספח מידע

נספח א' - רשימת רשויות מקומיות הרשאיות להגיש מועמדות להשתתפות בקול הקורא

נספח ג' - דרישות צוות הפרויקט

נספח ד' - סוגי אלמנטים ליישום במרחב

נספח ה' - קריטריונים לבחירת מרחב

### טפסי הגשה

נספח ב' - טופס התחייבות הרשות המקומית

נספח ו' - הגשת מרחב נבחר

נספח ז' - אומדן לצורך תקצוב שעות יעוץ לתכנון

נספח ח' - טבלת יועצים

נספח ט - תכנית עבודה

נספח י' - דיווח התקדמות פרויקט

### הגשה סופית: חומרי הפרויקט ומחוון שיפוט

נספח י"א - חומרי הפרויקט הנדרשים להגשה הסופית

נספח י"ב - אישור הפרויקט ע"י הרשות המקומית

נספח י"ג - מחוון השיפוט לפרויקט המוצע

## קול קורא לעידוד תנועה לא-ממונעת במרכזי הערים - נספחים

כל הנספחים המפורטים מטה, אשר הרשות נדרשת למלא ולהגיש, יש לשלוח עד תאריך היעד הסופי המוגדר בטבלאות לוח הזמנים בקול הקורא, בפורמט PDF למייל: [tal@ilgbc.org](mailto:tal@ilgbc.org). אישור על קבלת החומרים יישלח תוך 3 ימי עסקים במייל חוזר. במידה ולא התקבל אישור תוך 3 ימי עסקים, יש להתקשר למספר טלפון: 03-7365498.

את הנספחים יש למלא באופן ממחושב (הקלדה) ולא בכתב יד.

### נספח א'- רשימת רשויות מקומיות הרשאיות להגיש מועמדות להשתתפות בקול הקורא

לקוח מנתוני הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה מעודכן לסוף שנת 2017

שם יישוב	אוכלוסייה בסוף שנת 2017
1. ירושלים	901,302
2. תל אביב -יפו	443,939
3. חיפה	281,087
4. ראשון לציון	249,860
5. פתח תקווה	240,357
6. אשדוד	222,883
7. נתניה	214,101
8. באר שבע	207,551
9. בני ברק	193,774
10. חולון	192,624
11. רמת גן	156,277
12. רחובות	138,379
13. אשקלון	137,945
14. בת ים	128,655
15. בית שמש	114,371
16. כפר סבא	100,039
17. הרצלייה	93,989
18. חדרה	93,973
19. מודיעין-מכבים-רעות	91,328
20. נצרת	76,551
21. רמלה	75,668
22. לוד	74,604
23. רעננה	72,810
24. מודיעין עילית	70,081
25. רהט	66,791
26. הוד השרון	61,102
27. גבעתיים	59,518
28. קריית אתא	57,518
29. נהרייה	56,071
30. ביתר עילית	54,557

## נספח ב'1 – טופס התחייבות הרשות המקומית

### 1. פרטים כלליים

חובה למלא את כל השדות בטבלה

<b>שם הרשות המקומית:</b>
<b>תאריך הגשה:</b>

<b>שם מלא ראש צוות הפרויקט ברשות ותפקידו:</b>	<b>דוא"ל ראש צוות הפרויקט:</b>
<b>טלפון נייד ראש צוות הפרויקט:</b>	<b>טלפון לתיאום פגישות:</b>

### רשימת אנשי צוות הפרויקט מטעם הרשות<sup>4</sup>

תיאור	תפקיד	שם מלא	טלפון נייד	דוא"ל
מהנדס/ת הרשות (או מי מטעמו/ה)				
נציג/ת תכנון העיר				
נציג/ת תשתיות				
נציג/ת תכנון תנועה				
נציג/ת ביצוע				

2. אנו החתומים מטה מאשרים את השתתפות צוות הפרויקט של עיריית \_\_\_\_\_ המוצג מעלה בתחרות במסגרת קול קורא לעידוד תנועה לא ממונעת במרכזי הערים המצ"ב.
3. אנו מתחייבים לשלוח שלושה נציגים לפחות לכל המפגשים המצוינים בקול קורא זה וכן בכל המפגשים אשר יתואמו מראש עם מלווה הפרויקט. צוות הפרויקט ידווח פעם אחת במהלך תקופת פיתוח הפרויקט למינהלת התחרות על אודות ההתקדמות.
4. אנו מודעים כי משרד התחבורה והרשות יממנו באמצעות מאצ'ינג את התכנון המפורט והביצוע של התכנית או התכניות שיבחרו בהתאם לנוהל מאצ'ינג ובדומה ל"נוהל שותפים לדרך".
5. אנו מודעים כי עלינו לקיים באמצעים הקיימים ברשותינו תהליך שיתוף ציבור כחלק מהליך פיתוח הפרויקט ויישומו. תהליך שיתוף הציבור לא ימומן במסגרת הפרויקט.

<sup>4</sup> בהתאם לנספח ג' בראש הצוות יעמוד/ תעמוד מהנדס/ת הרשות או מי מטעמו/ה, וכן בעלי תפקידים אשר עוסקים בתכנון העיר, בתכנון התשתיות בעיר, בתכנון התנועה בעיר וכן בעל תפקיד האמון על ביצוע.

6. מובהר בזאת, כי האחריות על ניהול הפרויקט, התכנון וההגשה היא של הרשות המקומית בלבד, וכי הייעוץ שיינתן על ידי מלווה הפרויקט והיועצים החיצוניים הינו ייעוץ מכוון בלבד ויגע רק בחלק מההיבטים הרלוונטיים להגשת הפרויקט.
7. אנו מתחייבים כי הקמת הפרויקט הזוכה תעשה בהתאם להנחיות משרד התחבורה כפי שהן מפורסמות מעת לעת ע"י המשרד.
8. באחריותנו לוודא כי הפרויקט ויישומו עומדים בכל הדרישות על פי כל דין.

---

חתימת מהנדס/ת העיר

---

חתימת ראש אגף תנועה וחניה  
(או הגורם האמון על נושא זה ברשות)

---

חתימת ראש/ת העיר

---

חתימת גזבר/ית העירייה

---

תאריך: \_\_\_\_\_

## נספח ב2 - בקשה להשתתפות במימון תכנון פרויקט במסגרת מיזם "בזכות הדרך"

1. הננו לבקש השתתפות של משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן: "המשרד") במימון תכנון פרויקט תחבורתי במסגרת נוהל בזכות הדרך שיבוצע על ידנו ו/או ע"י אחר ובכלל זה מי מטעמנו, באחריותנו הבלעדית (להלן: "הפרויקט").
  2. שם הרשות המקומית מגישת הבקשה:
- 
3. חתימת ידם של גזבר וראש הרשות המקומית שינתן לה המימון על מסמך זה, תהווה אישור לקבלתו, להסכמה לתנאים המפורטים בו, לביצועם, לנוהל בזכות הדרך ולאמור בו וכן לנספחיו.
  4. הרינו לאשר כי קראנו בעיון את נוהל בזכות הדרך ונספחיו שנשלח אלינו ופורסם באתר האינטרנט של המשרד (להלן: "נוהל בזכות הדרך") וכי הוא ותנאיו לרבות תנאי נספחיו מקובלים עלינו.
  5. הרינו לאשר כי לאחר שבדקנו את כלל הנסיבות הקשורות בביצוע התחייבויות הרשות המקומית על פי הקול הקורא מצאנו כי העירייה יכולה ומסוגלת לבצען בשלמות על פי התנאים, במסגרת לוחות הזמנים ועל פי האמדם שהגישה הרשות והתקציב שיתקבל על ידי משרד התחבורה.
  6. הרינו לאשר כי הפרויקט יתוכנן, בין היתר, על פי דין; על פי נוהל בזכות הדרך, נספחיו והוראות מסמך זה. יודגש כי אין באמור בסעיף זה ובכלל כדי ללמד על מעורבות ו/או אחריות של המשרד בתכנון ו/או במהלך כלשהו אחר בקשר עם הפרויקט.
  7. ידוע לנו ומוסכם עלינו כי תקצוב משרד התחבורה יהא בהתאם לאמדם שיוגש על ידי הרשות המקומית כאשר הסכום המקסימלי לתקצוב בגין הפרויקט לא יעלה על סך 456,275 ₪ (כולל מע"מ וכלל מרכיב המאצ'ינג) לכל רשות. משרד התחבורה לא יממן כל חריגה מהסכום המופיע בהתחייבות החתומה וככל שתהיה חריגה מהסכום – מתחייבת בזאת הרשות המקומית לשאת בחריגה ממקורותיה.
  8. מוסכם עלינו כי רק התחייבות חתומה תחייב את המשרד. כל סיכום אחר, הן בכתב והן בעל פה (כמו גם אישור הוועדה המקצועית לבחירת המרחב) אינו בר תוקף, אינו מהווה הבטחה שלטונית ולא יחייב את המשרד.
  9. מימון הפרויקט כולו הינו באחריות הרשות המקומית. הרשות המקומית אחראית לכל תשלום, מכל סוג שהוא ולכל גורם כלשהו בקשר עם הפרויקט.
  10. ידוע לנו כי משרד התחבורה לא ישתתף בשעות יעוץ או מימון עבודה כלשהי בקשר עם הפרויקט ככל שאלו נעשו לפני קבלת התחייבות חתומה על ידי משרד התחבורה והרשות המקומית מוותרת בזאת על כל טענה בנושא ומתחייבת לא לבוא בכל דרישה בקשר לכך.
  11. הרשות המקומית מתחייבת בזאת לשאת ביתרת עלות הפרויקט אשר אינו ממומן על ידי משרד התחבורה (מאצ'ינג), בהתאם לשיעור ההשתתפות שיקבע על ידי משרד התחבורה לפי נוהל מאצ'ינג.
  12. אין במתן מימון מכח מסמך זה כדי ללמד על התחייבות כספית, משפטית או כל התחייבות אחרת של המשרד כלפי צד שלישי.

13. ידוע לנו ומוסכם עלינו כי משרד התחבורה יהא רשאי לבטל או לעכב העברת כספים אם נוכח שהרשות המקומית אינה עומדת בהוראות הקול הקורא.
14. משרד התחבורה שומר לעצמו את הזכות למחוק באופן חד צדדי התחייבויות לפרויקטים אשר לא נוצלו במשך יותר משנה מיום הקצאתן.
15. במידה ומסיבה כלשהי הרשות הפסיקה את הפרויקט בכל שלב לפני סיומו או במקרה של הפרת התנאים בקול הקורא מצד הרשות המקומית יהא משרד התחבורה רשאי לבטל את ההתחייבות ולדרוש את השבת הכספים שהעביר לרשות לצורך הפרויקט והרשות מתחייבת בזאת להשיב למשרד התחבורה את הכספים בתוך 180 ימים מיום הדרישה ו/או תהיה למשרד התחבורה זכות קיזוז של כספים אלה מכל תשלום עתידי שיגיע לרשות המקומית, על פי שיקול דעתו.
16. אנו מסכימים ומאשרים כי כל פרויקט הנכלל במסמך זה כולו על כל שלביו הינו באחריות בלעדית של הרשות המקומית. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם כי:
- א. למשרד ו/או מי מטעמו לא תהיה כל אחריות לפגיעה ו/או לנזקים ו/או לפיצויים ו/או לכל תשלום מכל סוג שהוא שייגרמו או שמגיעים לרשות המקומית או לצדדים שלישיים בקשר עם הפרויקט.
- ב. הרשות המקומית תהיה אחראית לכל דרישה ו/או טענה ו/או תובענה נגד המדינה ו/או המשרד ו/או מי מטעמו ובכלל זה בקשר עם הפרויקט. למשרד ו/או מי מטעמו לא תקום כל אחריות ו/או חבות כספית, משפטית או אחרת בקשר עם הפרויקט.
- ג. אם המשרד יידרש לשלם לצד כלשהו דמי נזק ו/או פיצויים ו/או הוצאות כלשהם בקשר לפרויקט, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד (להלן: "החייב"), מתחייבת בזאת הרשות המקומית לשלם למשרד את החייב בשלמותו.
- ד. סכום החייב יראה כחוב המגיע למשרד והמשרד יהיה רשאי לקזז את החייב מכל תשלום שיגיע לרשות המקומית מכוח מסמך זה ובכלל.

#### **ולראיה באנו על החתום:**

שם ראש הרשות: _____	שם גזבר הרשות: _____
חתימה: _____	חתימה: _____
תאריך: _____	תאריך: _____

#### **אישור יועץ משפטי:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו בפניי \_\_\_\_\_ ו \_\_\_\_\_ המוסמכים לחתום על מסמך זה בשם הרשות המקומית וכי בהתאם להרשאות כדין חתימתם מחייבת את הרשות המקומית.

חתימה + חותמת

## נספח ג' - דרישות צוות הפרויקט

על העירייה לגבש צוות של לפחות **שלושה** גורמים פנימיים ממחלקות העירייה השונות, האמון על תכנונו וקידומו של הפרויקט.

בראש הצוות יעמוד/ תעמוד מהנדס/ת הרשות או מי מטעמו/ה, וכן בעלי תפקידים אשר עוסקים בתכנון העיר, בתכנון התשתיות בעיר, בתכנון התנועה בעיר וכן בעל תפקיד האמון על ביצוע (להלן – צוות הפרויקט).

דרישות מפורטות לצוות הפרויקט:

1. השתתפות פעילה במפגשים המצוינים בקול קורא זה - 3 ימי עיון + יום השיא – סה"כ 4 מפגשים. השתתפות של **לפחות שלושה** מצוות הפרויקט. ראש צוות הפרויקט או מי מטעמו/ה מחויב להגיע לכל המפגשים.
2. מעורבות והשתתפות של צוות הפרויקט בתהליך הפיתוח ובפגישות תקופתיות עם מלווה הפרויקט ויועצים מקצועיים חיצוניים. פגישות אלו יתואמו מראש מול הצוות ע"י מלווי הפרויקטים.
3. דיווח למינהלת הפרויקט במהלך תקופת פיתוח הפרויקט אודות התקדמותו של ההליך התכנוני בהתאם לפורמט המופיע בנספח ח'.
4. שיתוף פעולה מלא עם מינהלת הפרויקט ועם מלווה הפרויקט הנבחר עבור הרשות.



## נספח ד' – סוגי אלמנטים ליישום במרחב

האלמנטים הבאים מאושרים להטמעה כחלק מתכנון המרחב:

1. הרחבת מדרכות
  2. שיפור פתרונות ההצללה במרחב (ציליות, לא יתקצבו עצים)
  3. הוספת מקומות ישיבה במרחב
  4. חיסכון בזמני המתנה במעברי חצייה – עדכון תכנית רמזור (המשרד לא יממן עלות תכנת רמזור).
  5. הוספת מעברי חצייה
  6. תכנון מיסעה (שביל/נתיב/דרך משולבת) לאופניים
  7. הוספת מתקני עגינה לאופניים
  8. שיפור נגישות עבור בעלי מוגבלויות: רמפות, (במסגרת הפרויקט ובשל מגבלות תקציב לא יתקצבו מעליות לנכים).
  9. פינוי מכשולים במרחב
  10. צמצום חניות לרכב פרטי במרחב לטובת אלמנט המוגדר בנוהל
  11. שיפור אזור תחנת אוטובוס לטובת אלמנט המוגדר בנוהל
  12. מיתון תנועה: פסי האטה, הגבהות, היצרויות הסטות תוואי וא"י תנועה
  13. שינוי חתך הרחוב
- יובהר כי כלל האלמנטים המפורטים לעיל עולים בקנה אחד עם סטנדרטים המפורטים בנוהל שותפים לדרך ומשרד התחבורה לא יתקצב אלמנטים שאינם כלולים בשותפים לדרך.
- במסגרת נוהל זה לא יתקצבו גשרים להולכי רגל וכל הכרוך בהם.
- כוונת קול קורא זה אינה לעשות שינויים בסטטוריקה וכלל האלמנטים אמורים להשתלב במסגרת הסטטוריקה הקיימת.

## נספח ה' - קריטריונים לבחירת מרחב

במסגרת הבקשה לתקצוב, תידרש הרשות המקומית לבחור בעזרת מלווה הפרויקט, מרחב עירוני לתכנון מחדש ולהגישו לאישור הוועדה המקצועית. על המרחב המוצע לעמוד בכל התנאים הבאים:

1. גודל שטח התכנון לא יעלה על 15 דונם.
2. המרחב יאופיין בעירוב שימושים וישלב מגורים, תעסוקה, מסחר ושירותים בתמהיל של מעל 25% לקטן מבניהם (לפחות שניים המצוינים מעלה).
3. מרחב משורת ע"י תחבורה ציבורית סדירה – לפחות 90% מהמרחב נמצע במרחק של 400 מטר ומטה מתחנה, אשר משורתת בתדירות של 12 דק' ומטה.
4. המרחב אינו דורש שינוי סטטוטורי לצורך ביצוע התכנית.

מאפיינים רצויים:

- המרחב מתאפיין בתנועה רבה של הולכי רגל או בעל פוטנציאל לתנועה רבה של הולכי רגל.

## נספח ו' – הגשת מרחב מוצע

יש למלא את הנספח מטה עבור כל מרחב מוצע בנפרד:

<b>שם הרשות המקומית :</b>
<b>שם המרחב הנבחר:</b>
גבולות המרחב: יש לצרף סימון פוליגון על גבי מפת רחובות (ניתן להשתמש ב Govmap)
<b>תיאור כללי של המרחב הנבחר:</b>
המרחב בקונטקסט העירוני, אופי המרחב הנבחר, מאפיינים פיזיים ייחודיים, אופן השימוש בו כיום, תכנוניות לעתיד, תיאור הסביבה הקרובה, הערכת כמויות משתמשי הדרך בחתכים הבאים: חוצי המרחב, מועסקי המרחב, דרי המרחב, שוהים למספר שעות. תיאור אמצעי התחבורה הנפוצים במרחב.
<b>חתך רחובות קיים/ים בתוך הפוליגון</b>
יש לצרף שרטוט חתך רחוב קיים מאפיין (ניתן להשתמש באתר <a href="http://streetmix.net">streetmix.net</a> )
<b>תיאור השימושים במרחב</b>
יש לפרט את כלל השימושים (מגורים, תעסוקה, מסחר, סוג מוסדות הציבור) ואת השיעור שכל שימוש תופס במרחב הנבחר.
<b>נקודות ציון מרכזיות במרחב</b>
יש לסמן על גבי מפה את נקודות הציון המרכזיות במרחב לצד תיאור מילולי המפרט אודות נקודות מרכזיות אלו וחשיבותן.

<p align="center"><b>תיאור הסיבות לבחירת המרחב</b></p> <p>יש לפרט את כלל השיקולים לבחירת מרחב זה – מורכבויות, אתגרים, נתוני שטח שהביאו לבחירה במרחב וכן את הפוטנציאל הטמון במרחב זה.</p>
<p align="center"><b>מילוי טבלת משקולות (מצ"ב מטה)</b></p> <p>הרשות מתבקשת לספק ציון בין 0-3 ("0" – לא נחוץ בכלל, "3" נחוץ ביותר) למרכיבים שונים במרחב בהתאם למידת נחיצותם במסגרת ההתערבות. לדוגמא, אם רשות מקומית דירגה בציון "0" מרכיב של הוספת אמצעי הצללה, משמע כי במרחב המוצע אין כל בעיית הצללה. לעומת זאת, אם דירגה הרשות מרכיב זה בציון "3", משמע כי המרחב לוקה במחסור משמעותי בהצללה. על הרשות לדרג את כלל המרכיבים באופן יחסי. תשומת לב צוות הפרויקט כי ציונים אלו, לאחר שיאושרו על ידי הוועדה המקצועית, ישפיעו באופן ישיר על הניקוד הסופי של המרכיבים השונים בפרויקט וכפועל יוצא על הניקוד הכולל של ההצעה על ידי ועדת השיפוט.</p>

### טבלת משקולות

מרכיבים / דירוג	יש למלא ציון עבור כל אחד מהמרכיבים באמצעות סיפורה אחת בין 0-3 ("0" – לא נחוץ בכלל, "3" – נחוץ ביותר)	נימוק תמציתי
שטח מדרכה		
שטח הצללה		
מקומות ישיבה		
חיסכון בזמן המתנה ממוצע של הולך רגל בחציה		
תוספת מעברי חציה		
מיסעה לאופניים		
מתקני עגינה לאופניים		

**נספח ז' – אומדן לצורך תקצוב פרוייקט לפי נוהל בזכות הדרך – קול קורא לעידוד תנועה לא ממונעת במרכזי ערים תאריך:** \_\_\_\_\_

שם הרשות: \_\_\_\_\_ שם הפרויקט: \_\_\_\_\_

פרטי ממלא המסמך:

שם פרטי: \_\_\_\_\_ שם משפחה: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ דוא"ל: \_\_\_\_\_

שם המרחב: \_\_\_\_\_

תשומה	אומדן (בש"ח כולל מע"מ)
מדידת המרחב	
יועץ תנועה	
אדריכל נוף	
יועץ חשמל	
יועץ ניקוז	
סוקר בטיחות	
יועץ נגישות	

\*יש לצרף מפה המציגה את גבולות המרחב.

אומדן תקציבי בש"ח (כולל מע"מ): \_\_\_\_\_

אומדן עלות התכנון עבור כל רשות לא יעלה על 456,275 ₪ (כולל מע"מ).

לאחר קבלת אישור השתתפות ממינהלת התחרות, משרד התחבורה יעביר לרשות התחייבות להשתתפות בתקצוב התכנון בשיעור של 70%-90% מן הסכום, ע"פ המאצ'ינג הקבוע לרשות (בדומה לנוהל "שותפים לדרך").

**אנו מאשרים בזאת את אומדן הפרויקט:**

שם ראש הרשות: \_\_\_\_\_ שם גזבר רשות: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

**אישור יועץ משפטי:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו בפניי  
\_\_\_\_\_! \_\_\_\_\_ המוסמכים לחתום על מסמך זה בשם הרשות  
המקומית וכי בהתאם להרשאות כדין חתימתם מחייבת את הרשות המקומית.

\_\_\_\_\_

חתימה + חותמת

### נספח ח' - טבלת יועצים

1. כל רשות מקומית תגייס (נוסף על צוות הפרויקט שהינו עובדי הרשות) 6 יועצים מקצועיים לצורך כתיבת התכנית המפורטת. היועצים יהיו: יועץ תנועה, אדריכל נוף, יועץ חשמל, יועץ ניקוז, יועץ נגישות, וסוקר בטיחות.
2. על יועץ התנועה ועל אדריכל הנוף להשתתף במפגשים המצוינים בקול קורא זה קרי 3 ימי עיון + יום השיא.
3. עם קבלת התחייבות ממשרד התחבורה לתקצב את הפרויקט תידרש הרשות למלא את הטבלה הבאה ולהגישה למנהלת:

סוג יועץ	שם יועץ	משרד
תנועה		
אדריכל נוף		
חשמל		
ניקוז		
נגישות		
סוקרי בטיחות		

הרשות המקומית מתחייבת לא להפעיל את היועצים לפני קבלת התחייבות חתומה מטעם משרד התחבורה. ידוע לרשות כי משרד התחבורה לא ישתתף במימון שעות יעוץ או במימון עבודה כלשהי בקשר לפרויקט לפני קבלת התחייבות חתומה והרשות המקומית לא תבוא בכל דרישה בקשר לכך.

### נספח ט' - תכנית עבודה

הערות	חודש סיום משוער	חודש תחילה משוער	משימות/פעילויות מרכזיות	רכיב/שלב/יעד



**נספח י'- דיווח התקדמות פרויקט**  
**קידום תנועה לא ממונעת ברחבי הערים**

**שם הרשות המקומית:** \_\_\_\_\_

דיווח למינהלת הפרויקט במהלך תקופת פיתוח הפרויקט אודות התקדמותו של ההליך התכנוני. הדיווח יישלח פעם אחת בשלב אמצע הפרויקט בהתאם לתאריך המדויק שיישלח מראש ע"י מינהלת התחרות.

<p><b>1. עדכון לגבי התקדמות הפרוייקט</b></p> <p>אנא תארו את המצב הנוכחי בפרוייקט מאז העברת הדיווח הקודם. מתי הועבר הדיווח הקודם? באיזו מידה הביצוע בתקופה שחלפה שונה מהתכנון ומה היו הגורמים לשינוי?</p>		
<p><b>2. הישגים ואתגרים</b></p> <p>מהם מבחינתכם ההישגים בתקופה זו? מהם האתגרים שהתעוררו/ התגברו?</p>		
<p><b>3. יכולות מקצועיות</b></p> <p>אלו יכולות מקצועיות וכלים אתם חשים שחסרים לאירגון על מנת לשפר את הצלחת הפרוייקט? האם יש לכם מענה טוב לכך?</p>		
<p><b>4. מידע נוסף שברצונכם לציין (אופציונלי)</b></p>		
	<p><b>תאריך:</b></p>	<p><b>הדו"ח הוגש על ידי:</b></p>

## נספח י"א - חומרי הפרויקט הנדרשים להגשה הסופית

### פירוט חומרי הפרויקט הנדרשים להגשה לועדת השיפוט:

1. הפרויקט שיוגש יכלול תכנון מפורט לביצוע (קנ"מ 1:250) עבור שני שלבים:
  - 1.1.2 פרויקט זמני ליישום מהיר.
  - 1.1.3 פרויקט קבע שממנו ייגזר הפרויקט הזמני.
2. תכנון מפורט עבור חברת הבקרה הכולל את המסמכים הבאים:
  - תב"ע מאושרת
  - אישור תנועה - רשות תמרור מקומית מפע"ת
  - סט תכניות מלא לרבות תכנית תנועה, חתכים טיפוסיים, חתכים לאורך ולרוחב ותיאום מערכות
  - כתב כמזיות מפורט
  - תרשים סביבה
  - כל מסמך אחר רלוונטי כמו דו"ח קרקע וכדומה
  - פרטי איש קשר מטעם הרשות
  - כל מסמך אחר שיתבקש ע"י חברת הבקרה.
3. חתכים עקרוניים
4. תכנית פרטים
5. תיאור הפרויקט - תיעוד מילולי של הפרויקט בהתייחס לנושאים הבאים:
  - התפיסה התחבורתית של הפרויקט והשתלבותה בתפיסה התחבורתית העירונית
  - אופן מימוש מטרות ויעדי הקול הקורא
  - חשיבות בחירת מרחב הפרויקט במרקם העירוני
  - השתלבות הפרויקט עם תכניות פיתוח עתידיות במרחב
6. מצגת מעוצבת המתמצתת באופן נהיר וברור (עד 12 שקפים). על המצגת לכלול את הנושאים הבאים:
  - שם וצוות הפרויקט
  - חזון הפרויקט
  - תהליך העבודה – מחקר מקדים, תהליך שיתוף הציבור ומסקנות עיקריות
  - העיצוב שגובש כולל הדמיות והמחשות לפני ואחרי
  - תועלות הפרויקט
  - אתגרי הפרויקט ואופן התמודדות עימם
7. מילוי נספח י"א – אישור הפרויקט ע"י נציגי הרשות המקומית
8. מילוי נספח י"ב – מחוון השיפוט

\* אישור הפרויקט מותנה בהנפקת דוח בקרה של חברת הבקרה מטעם משרד התחבורה

## נספח י"ב – אישור הפרויקט ע"י הרשות המקומית

- נספח זה יוגש עם הגשת התכנית.

אנו החתומים מטה מאשרים כי קראנו לעומק את כלל החומרים, התכניות והמסמכים אשר הוגשו על ידי צוות הפרויקט מטעם הרשות המקומית: \_\_\_\_\_, וכי כולם, ללא יוצא מן הכלל, מאשרים על ידינו.

---

חתימת מהנדס/ת העיר

---

חתימת ראש אגף תנועה וחניה  
(או הגורם האמון על נושא זה ברשות)

---

חתימת ראש/ת העיר

---

חתימת גזבר/ית העירייה

---

תאריך: \_\_\_\_\_

## נספח י"ג- מחוון השיפוט

מצב מוצע	מצב קיים	יחידה	נושא	קטגוריה		
		מ"ר	שטח מדרכה	תשתית עבור הולכי רגל		
		מ"ר	שטח הצללה			
		כמות	מקומות ישיבה			
		שניות	חיסכון בזמן המתנה ממוצע של הולך רגל בחציה	חציה בין צדי רחוב		
		כמות	תוספת מעברי חציה			
		מ"ר	מיסעה לאופניים	תשתיות אופניים		
		כמות	מתקני עגינה			
המועדה	ידי	על	ימולא	המקצועית	ניקוד 1-5	נגישות (פינוי מפגעים בשטח המטופל)
					ניקוד 1-5	אינטגרציה של האמצעים
					ניקוד 1-5	שיפור עבור שירות תח"צ

### הגדרות:

**משקולות חשיבות –** לאחר בחירת המרחב לתכנון, כל רשות תמפה את הצרכים התכנוניים במרחב ע"ב המשקולות המוגדרות בנספח ו' - הגשת מרחב נבחר (0-3). משקולות אלה ישמשו לצורך נרמול הניקוד והפיכתו לבר-השוואה לשאר המרחבים. לאחר מכן, הועדה המקצועית תבדוק שהמשקולות אכן הולמות את המרחב הנבחר ותאשר או תציע תיקון.

**שטח מדרכה-** שטח מדרכה במ"ר שנוסף על שטח המדרכה הקיים.

**שטח הצללה-** שטח הצללה במ"ר שנוסף על שטח ההצללה הקיים – להגדרה ע"י אדריכל הנוף.

**מקומות ישיבה-** מספר מקומות ישיבה שנוספו על מספר מקומות הישיבה הקיימים במרחב.

**חיסכון בזמן המתנה ממוצע של הולך רגל בחציה-** זמן ההמתנה לחציה הממוצע בשניות שנחסך להולכי הרגל בעקבות שינוי הסדרי התנועה במרחב (זמן "ירוק" ברמזור).

**תוספת מעברי חציה-** מספר מעברי החציה שהוספו למרחב.

**מיסעה לאופניים** - שטח מיסעה לאופניים במ"ר שנוסף על שטח המיסעה הקיים בשטח.

**מתקני עגינה** - כמות מקומות העגינה לאופניים (נספר בבודדים) שהוספו למרחב.

**נגישות** - דירוג מ-1 עד 5 ע"י הוועדה המקצועית המתייחס לרמת הנגישות למרחב ומוקדי המשיכה המצויים בו. חברי וועדת השיפוט ידרגו את המרחב לפי הבאים תוך הבאת נימוק מילולי המסביר את הדירוג שניתן:

1. בכלל המרחב מתאפשר מעבר נוח ורציף עבור הולכי רגל בכלל ובפרט עבור בעלי מוגבלויות ו/או עגלות
2. אין במרחבים המיועדים למשתמשי הדרך הלא ממונעים מכשולים בפרט לעגלות ולכיסאות גלגלים.
3. האם המרחב בהיר ומזמין להולכי הרגל

**אינטגרציה של האמצעים** - דירוג מ-1 עד 5 ע"י הוועדה המקצועית המתייחס לרמה בה המרחב מציע פתרון אינטגרטיבי של האמצעים המיושמים בו. חברי וועדת השיפוט ידרגו את המרחב לפי הבאים תוך הבאת נימוק מילולי המסביר את הדירוג שניתן:

1. משתמשי הדרך השונים במרחב אינם מפריעים זה לזה.
2. המעבר מאזור לאזור במרחב מתבצע בצורה קלה עבור כלל משתמשי הדרך.

**שיפור עבור שירות התח"צ** - דירוג מ-1 עד 5 ע"י הוועדה המקצועית המתייחס לרמה בה שופרה הנגישות לתחנות, שופרה סביבת התחנה ואמצעי מידע. חברי וועדת השיפוט ידרגו את המרחב לפי הבאים תוך הבאת נימוק מילולי המסביר את הדירוג שניתן:

1. התחנות באיזור נגישות עבור הולכי רגל בכלל ולבעלי מוגבלויות בפרט (רציפות תשתית סביב התחנה, מעברי חציה קרובים, זמני חציה קצרים וכו').
2. איזור ההמתנה בתחנה מוצל.
3. ישנם כמות מספקת של מקומות ישיבה לנוסעי התחבורה הציבורית ממתינים בתחנה.
4. התחנה משלבת אמצעי התמצאות, ניווט ומידע בזמן אמת.

במידה ואין תחנות אוטובוס בתוך המרחב:

1. יש גישה נוחה למרחב מתחנות האוטובוס המשרתות אותו.
2. תכנון המרחב מאפשר את הגעה קצרה ככל הניתן מתחנות האוטובוס המשרתות אותו ואליהן.

### שלב ראשון:

קבלת מידע לגבי המצב הקיים ברשות, המצב המוצע ברשות ומשקולת החשיבות בכל הנושאים. בנוסף, כמות המשתמשים במתחם ברשות ושטח המתחם.

טבלה 1. דוגמא למידע המתקבל מהרשות (הנתונים הם פיקטיביים עבור סן-פרנסיסקו):

משקולת חשיבות	מצב מוצע	מצב קיים	נושא	1000	כמות משתמשים
				10000	שטח המתחם (מ"ר)
2	5275	2700	שטח מדרכה (מ"ר)		
0	600	400	שטח הצללה (מ"ר)		
2	30	20	מקומות ישיבה (כמות)		
3	20	30	חיסכון בזמן המתנה ממוצע של הולך רגל בחציה (שניות)		
0	3	2	תוספת מעברי חציה (כמות)		
0	1000	0	מיסעה לאופניים (מ"ר)		
1	20	0	מתקני עגינה (כמות)		

## שלב שני:

חישוב השיפור בנושא לפי נוסחאות המתאימות לכל מדד. החישוב לגבי כל מדד מפורט בטבלה 2 (יחידות המידה הרלוונטיות מופיעות בעמודת המדד)

### טבלה 2. פירוט לגבי חישובי מדדי הנושאים:

נושא	מדד	נוסחא	דוגמא לסן-פרנסיסקו
שטח מדרכה	כמות השטח המוספת (מ"ר)	שיפור שטח מדרכה = $\frac{\text{שטח מדרכה מוצע} - \text{שטח מדרכה קיים}}{\text{שטח המתחם}}$	$\frac{5275 - 2700}{10000} = 2.57$ שיפור שטח מדרכה
שטח הצללה	כמות השטח המוספת (לאדם/מ"ר)	שיפור שטח הצללה = $\frac{\text{שטח הצללה מוצע} - \text{שטח הצללה קיים}}{\text{שטח המתחם}}$	$\frac{600 - 400}{10000} = 0.2$ שיפור שטח הצללה
מקומות ישיבה	שיעור השינוי של מקומות הישיבה פר משתמש	שיפור מקומות ישיבה = $\frac{\text{מספר מושבים מוצע} - \text{מספר מושבים קיים}}{\text{מספר משתמשים במתחם}}$	$\frac{30 - 20}{1000} = 0.01$ שיפור מקומות ישיבה
חיסכון בזמן המתנה ממוצע של הולך רגל בחציה	סה"כ חיסכון זמן בתכנית (דקות)	$\frac{\text{זמן המתנה מוצע} - \text{זמן המתנה קיים}}{60} \times \text{מספר משתמשים}$ חיסכון זמן המתנה =	$\frac{(30 - 20) \times 1000}{60} = 166.7$ חיסכון זמן המתנה
תוספת מעברי חציה	תוספת מעברי חציה לאדם	תוספת מעברי חציה = $\frac{\text{מספר מעברי חציה מוצע} - \text{מספר מעברי חציה קיים}}{\text{מספר משתמשים המתחם}}$	$\frac{3 - 2}{1000} = 0.001$ תוספת מעברי חציה
מיסעה לאופניים	כמות השטח המוספת (לאדם/מ"ר)	תוספת שטח מיסעה לאופניים = $\frac{\text{שטח מיסעה מוצע} - \text{שטח מיסעה קיים}}{\text{שטח המתחם}}$	$\frac{1000 - 0}{10000} = 0.1$ תוספת שטח מיסעה לאופניים
מתקני עגינה	שיעור השינוי של מתקני העגינה פר משתמש	תוספת מתקני עגינה לאופניים = $\frac{\text{מספר מתקנים מוצע} - \text{מספר מתקנים קיים}}{\text{מספר משתמשים במתחם}}$	$\frac{20 - 0}{1000} = 0.02$ תוספת מתקני עגינה לאופניים

### שלב שלישי:

איסוף כל מדדי השיפור של כל הרשויות. מציאת המדד המקסימלי והמינימלי בדומה לטבלה 3 - דוגמא לרשימת מדדים של רשויות ולחישוב המדד המקסימלי והמינימלי:

מדד מינימלי	מדד מקסימלי	לוס אנג'לס	אטלנטה	ניו יורק	סן פרנסיסקו	
1.33	3	1.33	3	3	2.57	שטח מדרכה
0.1	0.2	0.07	0.175	0.10	0.2	שטח הצללה
0	0.01	0	0.075	0	0.01	מקומות ישיבה
66.667	625	625	66.667	208.33	166.7	חיסכון בזמן המתנה ממוצע של הולך רגל בחציה
0	0.025	0	0.0025	0	0.001	תוספת מעברי חציה
0.02	0.17	0.02	0.0625	0.17	0.1	מיסעה לאופניים
0.02	0.05	0.05	0.05	0.04	0.02	מתקני עגינה

### שלב רביעי:

מתן ציון לכל רשות ולכל נושא לפי הנוסחה:

$$\frac{\text{ציון הרשות בנושא } X - \text{ציון מינימלי בנושא } X}{\text{ציון מקסימלי בנושא } X - \text{ציון מינימלי בנושא } X} = \text{ציון הרשות בנושא } X$$

דוגמא מפורטת בטבלה 4, דוגמא לחישוב ציון עבור כל רשות, שטח מדרכה:

ציון לשטח מדרכה	רשות
$\frac{2.57 - 1.33}{3 - 1.33} = \frac{1.24}{1.67} = 0.75$	סן פרנסיסקו
$\frac{3 - 1.33}{3 - 1.33} = 1$	ניו יורק
$\frac{3 - 1.33}{3 - 1.33} = 1$	אטלנטה
$\frac{1.33 - 1.33}{3 - 1.33} = 0$	לוס אנג'לס



### שלב חמישי:

חישוב משקולות החשיבות המשוקללים עבור כל רשות, לפי הנוסחא:

$$\frac{\text{משקולת חשיבות בנושא } X}{\text{סך משקולות החשיבות}} = \text{משקולת חשיבות משוקללת}$$

הדגמה לחישוב (לפי נתונים פיקטיביים של נהריה) מובאת בטבלה 5.

טבלה 5. הדגמה לחישוב משקולות חשיבות משוקללים

משקולת חשיבות משוקללת	משקולת חשיבות	נושא
$\frac{2}{2+0+2+3+0+0+1} = 0.25$	2	שטח מדרכה
$\frac{0}{8} = 0$	0	שטח הצללה
$\frac{2}{8} = 0.25$	2	מקומות ישיבה
$\frac{3}{8} = 0.375$	3	חיסכון בזמן המתנה ממוצע של הולך רגל בחציה
$\frac{0}{8} = 0$	0	תוספת מעברי חציה
$\frac{0}{8} = 0$	0	מיסעה לאופניים
$\frac{1}{8} = 0.125$	1	מתקני עגינה

\* במידה וועדת השיפוט תמצא כי המשקולות שהתקבלו ע"י הרשות אינן תואמות את תנאי השטח, וועדת השיפוט שומרת לעצמה את הזכות לבצע שינויים במשקולות החשיבות, כך שיתאימו לתנאי השטח.

### שלב שישי:

קבלת ציון רשות על ידי הכפלת הציונים במשקולות המשוקללים, וסכימתם, לפי הנוסחה הבאה:

$$\sum (\text{משקולת חשיבות משוקללת} \times \text{ציון}) = \text{ציון סופי עבור סן פרנסיסקו}$$

דוגמא (לפי נתונים פיקטיביים של סן פרנסיסקו) מופיעה בטבלה 6 – חישוב הציון לרשות.

נושא	ציון	משקולת חשיבות משוקללת	ציון סופי
שטח מדרכה	0.75	0.25	$0.75 \times 0.25 = 0.19$
שטח הצללה	1.00	0	$1 \times 0 = 0$
מקומות ישיבה	0.13	0.25	$0.13 \times 0.25 = 0.03$
חיסכון בזמן המתנה ממוצע של הולך רגל בחציה	0.18	0.375	$0.18 \times 0.375 = 0.07$
תוספת מעברי חציה	0	0	$0 \times 0 = 0$
מיסעה לאופניים	0.56	0	$0.56 \times 0 = 0$
מתקני עגינה	0	0.125	$0 \times 0.125 = 0$
		סה"כ	0.29

### שלב שביעי:

ציון הועדה המקצועית – טבלה 7 חישוב ציון הוועדה המקצועית:

נושא	ציון (1-5)
נגישות (פינוי מפגעים בשטח המטופל)	2
אינטגרציה של האמצעים (השתלבות כלל האמצעים לפתרון הוליסטי למרחב)	3
שיפור עבור שירות התח"צ	3
סה"כ	8

### שלב שמיני:

ציון משוקלל – הציון על-פיו תדורגנה התכניות.

$$\text{ציון משוקלל} * 0.7 + \text{ציון הועדה המקצועית} * 0.3 = \text{הציון לרשות}$$

